«Утверждаю»

Директор МКОУ СШ №2 г Теберда им МИ Халилова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ АД Семенова

Приказ № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_2020 г.

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК**

**(Дорожная карта)**

**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации**

**по образовательным программам основного общего (далее — ГИА-9)
и среднего общего образования (далее — ГИА-11)
в МКОУ СШ№2 г Теберда им МИ Халилова в 2021 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные****исполнители** |
| **1**1. **Анализ проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2020 году**
 |
| **1** | Проведение статистического анализа итогов организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году | До 01 сентября 2020 года | заместитель директора по УВР |
| **2** | Размещение на сайте школы результатов сдачи ГИА-9, ГИА-11 | До 01 сентября 2020 года |  |
| **3** | Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на педагогическом совете школы29.08.2019 | 30 августа 2020 года | заместитель директора по УВР- методических объединениях учителей-предметников Руководители ШМО |
| **2.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов Комплекс мер, направленных на формирование системы работы качества общего образования** |
| **1** | Прохождение курсовой подготовки учителями предметниками по теме «Система подготовки обучающихся к ГИА», «Итоги ГИА как инструмент развития качества общего образования» | В течение 2020 2021 учебного года | заместитель директора по УВР |
| 2 | Диагностика учебных достижений по учебному предмету обучающихся выпускных классов с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования | В течение 2020 2021 учебного года | заместитель директора по УВР |
| **3** | Организация и проведение тренировочного диагностического тестирования (далее - ТДТ) обучающихся выпускных классов  | Ноябрь 2020-  март 2021  | заместитель директора по УВР  |
| **4** | Анализ результатов участия обучающихся выпускных классов в ТДТ по каждому учебному предмету, коррекция образовательных траекторий подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА УВР | Ноябрь 2020- март 2021  | заместитель директора по УВР |
| **5** | Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА | Август 2020 года - апрель 2021 года | заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
| **6** | Диагностика учебных достижений по учебному предмету с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимися выпускных классов | Ноябрь 2020 года - март 2021 года | заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
| **7** | Консультирование педагогических работников по вопросам содержания и методики преподавания предметов, подготовки к ГИА, управления образовательным процессом | В течение 2020-2021 года | заместитель директора по УВР учебного |
| **8** | Проведение методических объединений учителей-предметников по вопросам ГИА | В течение 2020-2021 учебного года(по отдельному плану) | заместитель директора по УВР |
| **9** | Формирование банка данных учащихся 9, 11 классов, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ | Октябрь 2021 года | заместитель директора по УВР, классные руководители |
| **10** | Организация деятельности по подготовке учащихся 11 классов к написанию сочинения (изложения), учащихся 9-х классов - к итоговому устному собеседованию. | Ноябрь 2020 года-февраль 2021 года | заместитель директора по УВР, классные руководители |
| **11** | Организация и проведение пробных экзаменов по математике 9, 11 классов |   | заместитель директора по УВР |
| **3.Нормативное правовое обеспечение ГИА** |
| **1** | Приведение в соответствие с действующим законодательством локальных актов, регулирующих проведение государственной (итоговой) аттестации в МКОУ СШ №2 г Теберда им М.И. Халилова в 2019-2020 учебном году | В течение 2020-2021 учебного года | директор школызаместитель директора по УВР |
|  | Подготовка и издание приказов, регулирующих организацию и проведение ГИА:- «Об утверждении Комплексного плана-графика подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2020 году»; - о назначении координатора ЕГЭ, ОГЭ, ответственных за подготовку информации об участниках ГИА, ведение электронной базы данных,- о назначении организаторов и экспертов ЕГЭ и ОГЭ,- об организации и проведении итогового сочинения (изложения),- об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку- о проведении пробных экзаменов по математике,- о конфликтной комиссии,- о порядке окончания 2020-1учебного года,- о допуске учащихся 9, 11 классов к государственной (итоговой) аттестации,- о сопровождении учащихся на ЕГЭ, ОГЭ | Сентябрь 2020Октябрь 2020Ноябрь 2020Ноябрь 2020Декабрь 2020Февраль 2021–апрель 2021Май 2021Май 2021Май 2021 | директор Семенова АД заместитель директора по УВР школы Доюнова Х.А, |
| **2** | Подготовка положений и локальных актов о проведении государственной итоговой аттестации- Приказ «Об утверждении Комплексного плана графика подготовки и проведения ГИА в 2021 году»- Приказ «О назначении ответственных за организацию ГИА-2021»- Приказ «Об организации написания итогового сочинения (изложения)»- Приказ «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку»- Приказ «О проведении пробных ЕГЭ и ОГЭ»- Приказ «О порядке окончания 2020-2021 уч. года»- Приказ «Об утверждении транспортной схемы доставки на ГИА»- Приказы «О сопровождении на ЕГЭ, ОГЭ» | Сентябрь 2020Сентябрь 2020Ноябрь 2020Февраль 2020Апрель 2021Май 2021Май 2021Июнь 2021 |  директор школы, заместитель директора по УВР |
| **4.Работы с кадрами, привлекаемых к организации и проведению ГИА** |
| **1** | - Семинары-совещания с учителями по теме «Организация и проведение ГИА - 9, ГИА - 11». | В течение 2020-21учебного года  | заместитель директора по УВР |
| **2** | Совещания-семинары по организации и проведению, сочинения, как допуска к ЕГЭ с организаторами сочинения | Декабрь 2019-май 2020 | заместитель директора по УВР |
| **3** | - Совещания-семинары по организации и проведению итогового устного собеседования по русскому языку для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, на территории КЧР в 2020 году | Январь 2020-май 2021 | заместитель директора по УВР |
| **4** | - Совещания-семинары по организации и проведению ЕГЭ, с организаторами ЕГЭ. | Ноябрь 2020– май 2021 | заместитель директора по УВР |
| **5** | * - Собеседование с учителями-предметниками, ознакомление с графиком проведения ВПР
 | Октябрь 2020– май 2021 | заместитель директора по УВР |
| **6** | * итоги учебного года
* выполнение учебных программ, практической части
* выбытие учащиеся
* проведение занятий с обучающимися, оставленными на «осень»
* тоги государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов
 | Май–сентябрь 2021. | директор школы,заместитель директора по УВР |
| **4.Организационно-методического сопровождения ГИА-9, ГИА-11** |
| **1** | Педагогический совет «Организация деятельности педагогического коллектива по подготовке и проведению ГИА – 9, ГИА - 11 в 2020-2021 учебном год» | Март 2021 | заместитель директора по УВР |
| **2** | Формирование комплексного плана-графика подготовки, организации и проведения ГИА в 2021 году | Август-сентябрь2021 | заместитель директора по УВР |
| **3** | Знакомство педколлектива с Положением «О формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования», нормативной базой ЕГЭ, правилами приёма и перечнем вступительных экзаменов в вузы в 2020 году» | В течение года (по мере утверждения правительственных документов) | заместитель директора по УВР |
| **4** | Проведение анкетирования выпускников, составление «Индивидуального маршрута подготовки к ОГЭ и ЕГЭ» | Октябрь 2020  | В., заместитель директора по УВР |
| **5** | Сбор сведений:- о предварительном количестве участников ЕГЭ, ОГЭ по каждому общеобразовательному предмету;- о количестве выпускников 9-х, 11-х классов, сдающих ГИА в форме ГВЭ;- об участии в ЕГЭ детей с ограниченными возможностями здоровья (в т.ч. зрения (слепых), слуха, опорно-двигательного аппарата и иных категорий) и лиц, отбывающих наказание в УИС;- об участии в тренировочно-диагностическом тестировании по общеобразовательным предметам, аналогичном заданиям и технологии проведения ЕГЭ и ОГЭ;- об участии в пробных ЕГЭ, ОГЭ. | Октябрь –декабрь 2020 | заместитель директора по УВР |
| **6** | Тренировочно-диагностическое тестирования по предметам (ТДТ) | Ноябрь 2020- март 2021 | заместитель директора по УВР |
| **7** | Сбор письменных заявлений обучающихся на написание итогового сочинения (изложения), итогового устного говорения | Ноябрь 2020,Февраль 2021 | , заместитель директора по УВР |
| **8** | Разработка, согласование и утверждение транспортных схем доставки участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ | Май – июнь 2021 | заместитель директора по УВР |
| **9** | **Сбор письменных заявлений учащихся о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ** | **Январь 2021** | ., заместитель директора по УВР, классные руководители |
| **10** | **Формирование базы данных обучающихся, сдающих ЕГЭ по предметам****.,**  | **1 февраль 2021** | заместитель директора по УВР, классные руководители |
| **11** | **Формирование базы данных обучающихся, сдающих ОГЭ по предметам** | **1 марта 2021** | заместитель директора по УВР, классные руководители |
| **14** | Формирование базы данных организаторов ГИА из числа педагогов школы,  | Ноябрь 2020 | заместитель директора по УВР |
| **15** | Проведение учебы организаторов ЕГЭ и ОГЭ | Апрель 2021 | Заместитель директора по УВР |
| **16** | Организация работы по аккредитации общественных наблюдателей | Январь-июнь 2020 | заместитель директора по УВР |
| **17** | * 1. Подготовка расписания предэкзаменационных консультаций, пропусков на ОГЭ, ЕГЭ
 | май 2021 | заместитель директора по УВР |
| **18** | **Организация и проведение итогового выпускного сочинения (изложения)** | 04.12.20205.02.2021,6.05.2021 | ДиректорЗам директора Кл рук-ль |
| **19** | Организация и проведение итогового устного собеседования | 12.02.2021,11.03.202118.05.2021 | ДиректорЗам директора Кл рук-ль |
| **20** | Консультация учащихся и родителей по вопросам апелляции | Май 2020 | ., заместитель директора по УВР |
| **5.Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11** |
| **1** | Знакомство педагогов и учащихся с Интернет – ресурсами по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ (демонстрационные варианты) | В течение 2020 2021 учебного года | заместитель директора по УВР |
|  | Оформление стенда «Готовимся к ГИА-2021», оформление странички сайта школы по проблеме ГИА. Размещение на официальном сайте школы информации:- о порядке организации и проведения ОГЭ и ЕГЭ на территории КЧР в 2021 году;- о местах регистрации участников ЕГЭ из числа выпускников прошлых лет;- о местах проведения ЕГЭ и ОГЭ в основные и дополнительные сроки;- о порядке подачи и рассмотрения апелляций участников ЕГЭ и ОГЭ;- об ответственности участников и организаторов ЕГЭ и ОГЭ за нарушение порядка проведения экзаменов в независимой форме;- о порядке регистрации участников ЕГЭ в дополнительные сроки. | Октябрь 2020,в течение годаНоябрь 2020Ноябрь 2020-Январь 2021Ноябрь 2020-Апрель 2021Апрель 2021Апрель 2021 | ., заместитель директора по УВР |