**План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)**

**МКОУ СШ №2 г Теберда им М.И. Халилова на 2021-2022 учебный год**

**Цели ВСОКО:**

1. Формирование системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Школе;

2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Школе, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования;

3. Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

4. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.**.**

**Задачи ВСОКО:**

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

2. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;

3. Осуществлять самообследования деятельности Школы;

4. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;

5. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;

6. Обеспечить доступность качественного образования;

7. Оценить уровень образовательных достижений учащихся;

8. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;

9. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

В основу модели ВСОКО положены следующие основные принципы:

открытость информации о механизмах, процедурах и результатах оценки в рамках действующего законодательства; обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;

выполнение федеральных требований к порядку проведения процедуры самообследования;

разделение информационно-диагностической и экспертно-аналитических функций (соответственно мониторинга и системы внутришкольного контроля) в рамках ВСОКО;

применение стандартизированного и технологичного инструментария оценки;

доброжелательность, взаимное уважение, исключение любых проявлений авторитарности и администрирования.

**План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект оценки | Индикаторы | Методы | Ответственные | Форма отчетности |
| август |
| Качество образовательных результатов |
| Предметные Результаты обучения | Результаты данных ЕГЭ | Анализ результатов ГИА | Зам. директора по УВРДоюнова ХА | Справка |
| Результаты данных ОГЭ | Анализ результатов ГИА | Зам. директора по УВР | Справка |
| Результаты освоения образовательных программ учащихся 4-х классов за учебный год | Анализ результатов | Руков. ШМО | Справка |
| Стартовая оценка качества образовательной деятельности | Образовательная деятельность, контроль соответствия содержания образования требованиям ФГОС | Диагностика | Руков.ШМО, зам. директора по УВР | Информационная справка |
| Работа с одаренными | Доля Учащихся победителей, | Мониторинг , анализ | Зам. директора по ВР | Выступление на |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| обучающимися | призеров олимпиад |  |  | педагогическом совете |
| Качество реализации образовательной деятельности |
| Основные образовательные программы | Учебно - методическое обеспечение | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Выступление на совещании |
|  | Рабочие программы по предметам | Экспертиза | Директор, руков. ШМО | Выступление на совещании |
|  | Обеспечение учебниками | Экспертиза | Библиотекарь | Выступление на совещании |
| Рабочие программы по предметам | Соответствие ФГОС | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР | Выступление на совещании |
| Соответствие основной образовательной программе | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР | Выступление на совещании |
| Соответствие учебному плану школы | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Выступление на совещании |
| Рабочие программы внеурочной деятельности | Соответствие ФГОС | Экспертиза | Зам. директора по ВР | Выступление на педагогическом совете |
| Соответствие запросам со стороны учащихся, родителей учащихся (их законных представителей) | Экспертиза | Зам. директора по ВР | Выступление на педагогическом совете |
| Доля учащихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности | Диагностика | Зам. директора по ВР | Выступление на педагогическом совете |
| Текущее и перспективное планирование школы | Соответствие целеполагания планирования ФГОС, представленных в основных направлениях Методической работы | Экспертиза | Директор школы, зам. директора по УВР, ВР, руководители ШМО | Выступление на совещании |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| развивающая среда | методических условий требованиям ФГОС |  |  | совещании |
| Обеспечение учащихся учебной литературой | Экспертиза | Классный рук., библиотекарь | Выступление на совещании |
| Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза | Ответственный за работу с сайтом Гочияева мК | Выступление на совещании |
| Санитарно-гигиенические и эстетические условия | Выполнение требований СанПиНа при организации образовательной деятельности | Контроль | Директор | Выступление на совещании |
| Организация горячего питания | Заключение контракта | Экспертиза | Директор, ответственный за организацию питания | Контракт |
| Первая медицинская помощь | Обеспечение учащихся медицинской помощью | Экспертиза | Директор | Договор |
| Использование социальной сферы | Заключение договоров с социальными партнерами | Экспертиза | Директор | Договора |
| Кадровое обеспечение, повышение квалификации педагогами школы и готовность педагогов к прохождению аттестации | Укомплектованность педагогическими кадрами | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР | Выступление на, педагогическом совете |
| Статистика кадрового состава педагогического коллектива | Анализ | Директор, зам. директора по УВР | Выступление на, педагогическом совете |
| График прохождения курсов повышения квалификации. График аттестации педагогов(включая соответствие занимаемой должности) | Экспертиза | Зам. директора по УВР, ответственный за курсовую подготовку | Направление на курсы повышения квалификации, информационная справка |
| Документооборот и нормативно-правовое обеспечение | Соответствие установленным требованиям и нормативным документам школьной документации | Экспертиза | Директор | Выступление на оперативном совещании |
| Соответствие установленным требованиям и нормативным документам личных дел учащихся, классных журналов, журналов | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР, ВР, рук.ШМО | Справки |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | внеурочной деятельности |  |  |  |
| Сентябрь |
| Качество образовательных результатов |
| Входящий контроль | Стартовые работы по русскому языку, математике во 2-11 классах | Мониторинг | Зам. директора по УВР, рук.ШМО | Справка |
| Диагностические контрольные работы (выборочно) по предметам учебного плана | Диагностические работы | Зам. директора по УВР, руководители МО учителей школы | Справка |
| Профессиональное самоопределение | Образовательная Доля выпускников 11 класса, поступивших в ВУЗы на бюджетные отделения | Анкетирование | Зам. директора по ВР, кл.руководители | Справка |
| Контроль за здоровьем учащихся, внедрение в образовательную деятельность здоровьесберегающих технологий | Диагностика заболеваний | Наблюдение, анализ | медработник, кл. руководители | Отчёт |
| Метапредметные результаты выполнение ВПР | Уровень усвоения метапредметных результатов в соответствии с перечнем образовательной программы школы | Анализ материалов | Руков.ШМО | Выступления на ШМО учителей школы |
| Классное руководство | Полнота выполнения плана воспитательной работы | Промежуточный контроль | Зам. директора по ВР | Справка |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися | Соответствие уроков требованиям ФГОС | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, руков.ШМО, зам. директора по ВР | Выступления на ШМО учителей школы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Качество внеурочной деятельности | Соответствие внеурочной деятельности требованиям ФГОС (1-11 классы) | Анализ, наблюдение | Руков.ШМО, зам. директора по ВР, классные руководители | Выступления на ШМО классных руководителей |
| Качество условий обеспечивающих образовательную деятельность |
| Сетевой город, журналы внеурочной деятельности, личные дела вновь прибывших учащихся | Соответствие школьной документации положениям | Анализ | Зам. директора по УВР, по ВР | Справка |
| Комплектование 1 и 10 классов, 2- 9, 11 классов | Наполняемость классов, переводных классов. Количество учащихся основной школы, продолжающих обучение в 10 классе школы | Мониторинг | Директор, зам. директора по УВР | ОО-1 |
| Психолого-педагогический климат в школе | Доля учащихся, эмоциональное состояние которых соответствует норме | Анкетирование | Педагог-психолог | Выступление |
| Развитие системы самоуправления и стимулирования системы самообразования | Доля учащихся, участвующих в работе ученического самоуправления. Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета школы | Анкетирование | Зам. директора по ВР | Справка |
| Контроль за учебной нагрузкой учащихся | Соответствие расписания нормам СанПиНа | Анализ материалов | Зам. директора по УВР, руков ШМО | Выступление на МС |
| Качество внеурочной деятельности | Реализация системно-деятельностного подхода | Анкетирование, наблюдение | зам. директора по ВР | Выступления на ШМО классных руководителей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Контроль ведения тетрадей учащимися, проверка ведения тетрадей контрольных работ | Соблюдение орфографического режима учащимися | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Выступления на ШМО классных руководителей |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Определение уровня организации санитарно- гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Анализ материалов | Директор, ответственный по ТБ, зам. директора по АХЧ | Отчёт |
| Ноябрь |
| Предметные результаты обучения | Анализ учебных рейтингов классов по итогам четверти | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Отчет |
| Личностные результаты (2-9 классы) | Уровень сформированности планируемых личностных результатов | Мониторинг | Классные руководители, педагог психолог | Отчет классных руководителей |
| Мониторинг посещаемости учебных занятий учащимися | Количество пропусков и опозданий за четверть | Анализ | Соц.педагог | Справка |
| Качество реализации образовательной деятельности |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися | Соответствие уроков современным требованиям | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, рук.ШМО, зам. директора по ВР | Выступление на ШМО учителей школы |
| Контроль объема домашних заданий учащихся (по запросу участников образовательного процесса) | Соответствие нормам СанПиНа | Анализ материалов | Зам. директора по УВР, , руководители ШМО | Справка, выступление на ШМО классных руководителей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Классное руководство | Полнота, выполнения плана, воспитательной работы классными руководителями | Промежуточный контроль | Заместитель директора по ВР | Справка |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Наблюдение | Директор | Выступление на совещании |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся | Посещение родительских собраний, протоколы родительских собраний | Наблюдение | Педагог-психолог, ВР | выступление на ШМО классных руководителей |
| Декабрь |
| Качество образовательных результатов |
| Итоговые контрольные работы за полугодие четверть) | Соответствие результатов программным требованиям | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| Предметные результаты обучения | Работа с учащимися, имеющими трудности в обучении | Мониторинг, анализ | Классные руководители | Отчет о проведенной работе классных руководителей и учителей предметников |
| Мониторинг посещаемости учебных занятий учащимися | Количество пропусков и опозданий за четверть | Анализ | Классные руководители | Справка Выступление на совещании классных руководителей |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов | Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов | Анкетирование | Педагог-психолог | Выступление на совещании |
| Качество реализации образовательной деятельности |
| Качество проведения уроков педагогами | Соответствие уроков современным требованиям | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, , зам. директора по ВР | Выступление на ШМО учителей школы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися |  |  |  |  |
| Качество классного руководства | Проведение классных часов в соответствии с планом воспитательной работы классного руководителя | Наблюдение, анализ | Заместитель директора по ВР | Справка |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за, организацию питания | Выступление совещании |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Анализ на совещании |
| Рабочие программы НОО, ООО, СОО, ФКГОС, АООП. | Контроль выполнения рабочих программ, контроль составления корректировок реализации рабочих программ по предметам всех уровней образования | Оформление листов корректировки к каждой рабочей программе | Зам. директора по УВР, учителя-предметники | Листы корректировки к календарно-тематическому планированию рабочей программы |
| Январь |
| Качество образовательных результатов |
| Личностные результаты | Уровень социализации учащихся 1 класса | Мониторинг | Педагог-психолог | Справка |
| Здоровье учащихся | Доля учащихся, занимающихся спортом за 1 полугодие, занятость во внеурочное время (внеурочной деятельностью в школе и вне школы учащихся 1-9 классов) | Наблюдение, анализ | Заместитель директора по ВР | Выступление на ШМО классных руководителей |
| Качество реализации образовательной деятельности |
| Качество проведения уроков педагогами | Мониторинг сформированности коммуникативных УУД | Мониторинг, анализ | Педагог- психолог | Выступления на ШМО учителей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися (по запросу) |  |  |  | начальных классов, отчет |
| Классное руководство | Полнота выполнения плана воспитательной работы классными руководителями | Промежуточный контроль | Заместитель директора по ВР | Справка Выступление на ШМОклассных руководителей |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Отчёт |
| Психологический климат в образовательной организации | Доля педагогов, высказавшихся по данному вопросу | Анкетирование | Педагог-психолог | Отчёт |
| Информационно -развивающая среда: учебно-методическое и учебное наглядное оснащение образовательной деятельности | Соответствие федеральным требованиям по оснащенности образовательной деятельности и оборудованию учебных помещений | Мониторинг | Руководители ШМО, библиотекарь | Справка |
| Занятость учащихся в учреждениях дополнительного образования вне школы | Информация о занятости учащихся школы во внеурочное время | Мониторинг | Заместитель директора по ВР | Справка |
| Доля учащихся, Занимающихся в спортивных секциях (по итогам 1 полугодия) | Информация о занятости учащихся в спортивных секциях | Мониторинг | Заместитель директора по ВР | Справка |
| Февраль |
| Качество образовательных результатов |
| Работа с одаренными | Доля учащихся - победителей, | Мониторинг, анализ | Ответственная за работу | Справка |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| учащимися | призеров олимпиад |  | с одарёнными детьми. | Совещание на ШМО учителей |
| Качество реализации образовательной деятельности |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися | Мониторинг сформированности УУД (у учащихся 1-4 классов) | Наблюдение, анализ | Педагог-психолог учителя-предметники | Справка |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Определение уровня организации безопасного подвоза учащихся | Анализ материалов | Директор, ответственный за подвоз учащихся | Выступление на совещании |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за питание | Выступление на совещании |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся (информирование по вопросам сдачи ГИА) | Посещение родительских собраний, Протоколы родительских собраний | Наблюдение | Зам. директора по УВР, рук.ШМО | Протоколы род. собраний |
| Информационно -развивающая среда: учебно-методическое и учебно - наглядное оснащение образовательной деятельности | Соответствие федеральным требованиям по оснащенности образовательной деятельности и оборудованию учебных помещений | Мониторинг | Зам. директора по АХР, руководители ШМО библиотекарь | Информационная справка |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Определение уровня эффективности использования ИКТ средств | Системность использования ИКТ средств в образовательной деятельности | Мониторинг | Рук.ШМО | Выступление на совещании ШМО учителей |
| Март |
| Качество образовательных результатов |
| Формирование коммуникативных УУД у учащихся 5-8,10 классов | Выполнение требований Положения о системе оценки достижений учащихся | Мониторинг | Классные руководители | Справка |
| Здоровье учащихся | Процент пропусков по болезни | Мониторинговое исследование | Соц.педагог | Справка |
| Профессиональное самоопределение | Доля учащихся 9- 11 классов, сформировавших профессиональный выбор | Анкетирование | Педагог-психолог | Справка |
| Качество реализации образовательной деятельности |
| Качество классного руководства | Проведение классных часов в соответствии с планом воспитательной работы классного руководителя | Наблюдение, анализ | Зам. директора по ВР | Справка |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность |
|  |  |  |  |  |
| Качество внеурочной деятельности | Соответствие внеурочной деятельности требованиям ФГОС (1-11 классы) | Анализ, наблюдение | зам. директора по ВР, классные руководители | Справка Выступление на ШМОучителей |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Анализ на планерке заместителей |
| Мониторинг оснащенности учебных кабинетов | Наличие ТСО | Мониторинг | Зам. директора по АХЧ | Отчёт |
| Апрель |
| Качество образовательных результатов |
| Удовлетворенность | Доля родителей, положительно | Анкетирование | Педагог-психолог | Информация на |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| родителей качеством образовательных результатов | высказавшихся по результатам качества образования |  |  | шк.сайте |
| Качество реализации образовательной деятельности |
| Готовность перехода на второй уровень обучения учащихся 4 класса | Выявление уровня адаптационного потенциала учащихся | Анкетирование | Педагог- психолог | Справка |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического режима выполнение техники безопасности | Определение уровня организации санитарно- гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Анализ материалов | Директор | Выступление на педагогическом совете, отчет в формате сводной таблицы |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за, организацию питания | Выступление на совещании |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся. | Посещение родительских собраний протоколы родительских собраний. Мониторинг запроса родителей учащихся по выбору модулей ОРКСЭ, информирование о возможных направлениях при формировании элективных курсов в 9, 10,11 классах. Мониторинг запроса родителей учащихся по подготовке к проведению занятий внеурочной деятельностью в рамках школы в следующем учебном году | Наблюдение, анкетирование | Зам. директора по УВР,ВР, рук.ШМО | Выступление на заседании ШМО учителей |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Анализ на совещании заместителей |
| Информационно -развивающая среда | Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза | Ответственный за, работу со школьным | Справка |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | сайтом |  |
| Кадровое обеспечение | Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы | Мониторинг, анализ | Руководитель по научной работе | Справка |
| Развитие системы самоуправления и стимулирования качества образования | Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета школы | Мониторинг | Директор | Выступление на педагогическом совещании |
| Май |
| Качество образовательных результатов |
| Успеваемость учащихся по предметам по итогам 4 четверти и учебного года | Анализ успеваемости учащихся | Анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| Реализация учебных планов и рабочих программ | Процент выполнения рабочих программ с последующей корректировкой | Мониторинг, анализ | Учителя-предметники | Составление листов корректировки к РП |
| Личностные результаты | Динамики личностных результатов (портфолио ученика) | Мониторинг, анализ | Рук. ШМО нач. кл. | Презентация лучших портфолио |
| Достижения учащихся в соревнованиях, олимпиадах, конкурсах | Доля учащихся, принимавших участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях на уровне школы, района, региона | Мониторинг | заместители директора по УВР | Отчет |
| Качество реализации образовательной деятельности |
| Рабочие программы и учебные предметы | Процент выполнения рабочих программ | Мониторинг, анализ | Учителя- предметники | Отчеты учителей |
| Программы внеурочной | Выполнение планов по реализации внеурочной деятельности | Анализ | Заместитель директора по ВР | Отчет |
| Реализация учебных планов и рабочих программ | Процент выполнения | Итоговый контроль | заместители директора по УВР | Отчет |
| Классное руководство | Полнота выполнения плана воспитательной работы классными | Итоговый контроль | Зам. директора по ВР | Отчет |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | руководителями |  |  |  |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Определение уровня организации санитарно- гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Анализ материалов | Директор | Выступление на совещание педагогического коллектива |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Кл.руков. | Выступление на совещание педагогического коллектива |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся | Посещение родительских собраний, протоколы родительских собраний (подготовка к ЕГЭ, ОГЭ, ОРКСЭ) | Анализ | Зам. директора по УВР, | Выступление на совещание педагогического коллектива |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Анализ на планерке заместителей |
| Кадровое обеспечение | Доля педагогических работников, участвовавших в конкурсах. Получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях | Мониторинг, анализ | Руководитель методического совета | Справка |
| Анализ работы школы | Определение выполнения задач образовательной организации | Мониторинг, анализ материалов | Зам. директора по УВР, ВР, рук.ШМО | Самообследование |
| Мониторинг комплектования учебного фонда | Соответствие наполняемости библиотеки УМК | Экспертиза | библиотекарь | Отчёт |
| Использование социальной сферы | Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров | Мониторинг | Зам. директора по ВР | Отчёт |